

CICLE FORMATIU DE
GRAU SUPERIOR

ADMINISTRACIÓ I FINANCES

TITULACIÓ OFICIAL | ADAPTADA A FP DUAL

El cicle formatiu de grau superior d'Administració i Finances està dirigit a tot aquell alumnat que vulgui realitzar **tasques administratives i financeres** en una empresa, independentment de la mida, l'àmbit d'actuació i el sector: comercial, financer, fiscal, laboral, comptable, etc. També per a tots aquells/es estudiants que vulguin exercir aquestes funcions a l'Administració pública. La nostra **metodologia 100% ABP (aprenentatge basat en projectes)** impartida per professors/es amb una **àmplia experiència professional** en el sector, permet donar una visió 360 graus als alumnes i preparar-los per al món laboral des del primer dia.

FAMÍLIA PROFESSIONAL

Administració i Gestió

DURADA

Dos cursos acadèmics
2.000 hores
(inclou pràctiques)

HORARIS

1r curs: matins
2n curs: tardes

TITULACIÓ OBTINGUDA

Tècnic/a Superior en
Administració i Finances

50 ANYS FORMANT ELS TALENTS DEL FUTUR

QUI SOM

Amb més de 50 anys d'història, el **Grup Stucom** és una institució educativa de referència a Barcelona, que té per objectiu preparar professionals d'alt nivell desenvolupant les seves **capacitats intel·lectuals, emocionals i pràctiques**. Som pioners per les nostres **instal·lacions i mitjans d'avantguarda**, pel nostre **expert professorat** i pel tracte individualitzat dels estudiants i de les famílies. Impulsem el talent individual, amb una formació en valors i aplicant una metodologia humanista i propera alhora que holística.

Vies d'accés

- Títol de Batxillerat
- CFGM/CFGS
- Prova d'accés a CFGS
- Accés a la universitat +25

Sortides professionals

- Administratiu/iva comptable
- Administratiu/iva de gestories
- Especialista de pagament
- Control Financer
- Administratiu/iva financer/a
- Administratiu/iva de recursos humans
- Administratiu/iva comercial
- Responsable d'atenció al client

Sortides acadèmiques

- Altres cicles formatius de grau superior
- Graus universitaris

Mòduls

Pendent de publicació del nou currículum curs 2024-2025

Comunicació i atenció al client

Gestió de la documentació jurídica i empresarial

Procés de l'activitat comercial

Recursos humans i la RSC

Ofimàtica i procés de la informació

Mòdul d'itinerari personal per a l'Empleabilitat I i II

Gestió de recursos humans

Anglès professional

Gestió financera

Comptabilitat i fiscalitat

Gestió logística i comercial

Digitalització aplicada al sistema productiu

Sostenibilitat aplicada al sistema productiu

Projecte intermodular

Estada a l'empresa

Alguns dels nostres col·laboradors de pràctiques:

#StucomÉsDemà



Sabadell

endesa



CENTRE PELAI

933015696
C/ Pelai, 8 08001 Barcelona

CENTRE CÒRSEGA

933218377
C/ Còrsega, 409 08037
Barcelona

 @stucom

 @stucom


 @stucombarcelona

 @stucombcn

 @stucom

www.stucom.com

**head
heart
hands**

Centre homologat i concertat per:
 Generalitat de Catalunya
Departament
d'Educació

